



**SZEGEDI
KÖZLEKEDÉSI
TÁRSASÁG**

Szegedi Közlekedési Kft. Székhely: 6720 Szeged, Zrínyi u. 4 - 8.,
Cégbírósági szám: 06-09-003072 (Szegedi Törvényszék Cégbírósága)
Titkárság: Tel.: (62) 592 - 250, Fax: (62) 426 - 714, titkarsag@szkt.hu,
I. telep: 6724 Szeged, Pulz u. 4B., Tel.: (62) 592 - 230
II. telep: 6724 Szeged, Körtöltés u. 35. Tel.: (62) 592 - 280
Regionális repülőtér: 6728 Szeged, Bajai út 20., Tel.: (62) 541-518
Közösségkapcsolati iroda: 6720 Szeged, Zrínyi u. 4 - 8., kapcsolat@szkt.hu
Web: www.szkt.hu, Zöld szám: (80) 820 - 500

Ikt. szám: 001/151-70/2024/SZKT

Tárgy: Ajánlattételi felhívás

Tisztelt Címzettek / Ajánlattevők!

A Szegedi Közlekedési Kft, mint Ajánlatkérő, ezúton felkéri Önt, tegyen írásos ajánlatot az alábbi tárgyban:

Szeged Repülőtér előkészítése 139/2024 EU Rendeletnek való jogszabályi megfeleléshez

Műszaki tartalom / feladatleírás:

Szakértői közreműködés Szeged Repülőtér 139/2014 EU Rendelet szerinti tanúsításának megszerzésében, mely kiterjed az alábbi feladatokra:

- a Repülőtéri engedély és a Repülőtér-üzemeltetői engedély kérelmek és az azokhoz tartozó szakmai dokumentáció
 - repülőtéri kézikönyv
 - infrastruktúra megfelelést igazoló dokumentumok
 - a légialkalmassági előírásoktól (CS-ADR-DSN) való eltérések (SC, ELOS, DAAD) dokumentumainak elkészítése az üzemeltetővel egyetértésben
 - burkolatlan felületek teherbírási tanulmánya
 - repülőtér körüli éghajlati tanulmány
- engedélyezési eljárás lefolytatásában való közreműködés

A feladat ellátása során figyelembe venni szükséges jogszabályok és szabályozói dokumentumok:

- A Bizottság 139/2014/EU rendelete (2014. február 12.) a repülőterekhez kapcsolódó követelményeknek és igazgatási eljárásoknak a 216/2008/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet értelmében történő meghatározásáról
- Acceptable Means of Compliance (AMC) / Guidance Material (GM)
- Certification Specifications and Guidance Material for Aerodrome Design (CS-ADR-DSN) Issue 6
- A Légügyi Hatóság által a repülőtér üzemeltetői részére a tanúsítás megszerzéséhez szükséges kérelmek és az azokhoz szükséges mellékletekkel kapcsolatban kiadott tájékoztatások

Az ajánlattételre vonatkozó egyéb általános adatok, feltételek, információk:

1. Az ajánlatot az ajánlattételi felhíváshoz kiadott Felolvasólap kitöltésével kérjük megadni. Az ajánlati ár forintban adandó meg. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a teljesítéshez szükséges minden anyag-, munkadíj és járulékos költséget, azon felül Ajánlattevő költségtérítésre nem jogosult.

2. Az ajánlattételi határidő az ajánlatok bontási időpontja, helyszíne:

2024. július 04. 12 óra 00 perc, 6724 Szeged, Körtöltés utca 35. Beszerzési Iroda I. em. 20. sz.

Az ajánlatok csak elektronikusan küldhetők be, a beküldési cím: vago.gabor@szkt.hu. Ajánlatkérő az elektronikusan benyújtott ajánlatot elfogadja egyszerű e-mail üzenetben vagy jelszóval védett elektronikus levélben is azzal, hogy az utóbbi esetben a jelszónak az ajánlattételi határidőre meg kell érkeznie az Ajánlatkérőhöz. Ajánlatkérő az e-mailben megküldött ajánlatokat a fent megadott időpontban nyilvánosan bontja fel, illetve ismerteti, amelyen részt vehetnek az ajánlattevők képviselői is. Amennyiben Ajánlattevő vagy meghatalmazottja jelen kíván lenni az ajánlatok bontásánál, úgy ezt a bontást megelőző nap 12 órájáig írásba jelezze a vago.gabor@szkt.hu email címre.

3. A szerződéskötés tervezett időpontja: a bontásról készült jegyzőkönyv ajánlattevőknek történő megküldését **követő 15 napon** belül. Ajánlatkérő külön eredményhirdetést nem tart, az ajánlattevők az eljárás eredményéről írásban kapnak értesítést. Az ajánlatok bontásáról készült jegyzőkönyvet Ajánlatkérő a bontást követően megküldi valamennyi ajánlattevőnek, ezt követően az értékelés végén csak abban az esetben küld külön tájékoztatást az eljárás eredményéről, amennyiben a bontási jegyzőkönyv szerinti eredményhez képest – érvénytelen ajánlat vagy más indok miatt – eltérés merül fel.
4. Az Ajánlatkérő a részajánlat tétel lehetőségét nem biztosítja.
5. Az Ajánlatkérő az ajánlattevők részére **hiánypótlásra lehetőséget biztosít**, azzal, hogy fenntartja a jogot, hogy csak az értékelési szempont szerint legkedvezőbb egy vagy több ajánlattevő részére adjon ki hiánypótlási felhívást.
6. Az Ajánlatkérő az ajánlatokat **tárgyalás nélkül** bírálja el. Az ajánlatok szakmai értékelését követően az elbírálás **a legalacsonyabb összesített nettó ajánlati ár értékelési szempontja alapján** történik. Az Ajánlatkérő elvárásait a fentiekben meghatározott és a Felolvasólapon rögzített műszaki / feladat leírások tartalmazzák.
7. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a legelőnyösebb ajánlatot benyújtó ajánlattevő szakmai alkalmasságát vizsgálja, korábbi azonos vagy hasonló tárgyú, legfeljebb a jelen beszerzési eljárás volumenének megfelelő szerződés sikeres teljesítése bemutatásának előírásával.
8. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a legalacsonyabb árú érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevővel sem köt szerződést. Ebben az esetben Ajánlatkérő az eljárás eredménytelenségének indokáról tájékoztatja az ajánlattevőket.
9. Fizetési feltételek: az ellenérték kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, az Ajánlattevő által kiállított **számla alapján, 30 naptári napos** fizetési határidővel, banki átutalással a szerződésben meghatározott feltételek szerint utólag történik.
10. Az Ajánlatkérő előleget biztosít az összesített nettó ajánlati ár 20%-ának mértékéig a szerződés hatálybalépését követően.
11. Késedelmes fizetés esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamat az irányadó.
12. Csatolandó az Ajánlattevő ajánlatban aláíró cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírási címpéldánya, meghatalmazás esetén a meghatalmazott aláírási mintája is.
13. Az Ajánlattevő nyilatkozata, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozó(ka)t kíván-e igénybe venni, nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása is szükséges (a Felolvasólap kitöltésével).
14. Az ajánlatnak az alábbi dokumentumokat kell tartalmaznia:
 1. *Felolvasólap (kitöltve, cégszerűen aláírva)*
 2. *Aláírási címpéldány (az ajánlatban aláíró cégképviseelő tekintetében)*
 3. *Egyéb*

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség az **Ajánlattevőt** terheli. Az eljárás eredményétől függetlenül az Ajánlatkérő **nem** tehető felelőssé az ajánlattétel költségeivel kapcsolatban.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata döntése alapján, az önkormányzati kizárólagos tulajdonban álló gazdasági társaságok feletti tulajdonosi jogkör gyakorlása keretében, a gazdasági társaságok egyes beszerzési eljárásainak koordinálását, kontrollját a Nevelési és Kulturális Intézmények Gazdasági Szolgálatának (NGSZ) bevonásával végzi. Ennek megfelelően az NGSZ jogosult valamennyi jelen eljárásban keletkezett dokumentum (beleértve az ajánlatokat is) teljes körű megismerésére.

Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított **30 nap**

Az eljárással kapcsolatos esetleges kérdéseiket kizárólag írásban tehetik fel a vago.gabor@szkt.hu e-mail címre való megküldéssel. Az Ajánlatkérő a feltett kérdésekre válaszolva e-mailben tájékoztatja az ajánlattevőket.

Várjuk megtisztelő ajánlatát.

Szeged, 2024. június 27.

Tisztelettel:

Knezevics Viktor
ügyvezető igazgató megbízásából

Vágó Gábor
SZKT beszerzési irodavezető

Tisztelt Ajánlattevő, kérjük, hogy az ajánlata **legelső oldala az alábbi tartalmú Felolvasólap** legyen:

Felolvasólap

1. Az ajánlattevő azonosító adatai:

a) Az ajánlattevő cégneve:

b) Az ajánlattevő székhelye:

c) Tel, fax, e-mail:

d) Cégjegyzésre jogosult képviselője neve:

Kapcsolattartók:

Ajánlattal / műszaki-szakmai kérdésekkel kapcsolatban:

Pénzügyi / számlázási kérdésekkel kapcsolatban:

e) Cg. szám:, adószám:

f) Bank, számlaszám:

Közös ajánlattevő esetén:

Közös ajánlattevő cégneve, székhelye :.....

Alvállalkozó igénybevétele esetén:

Alvállalkozó cégneve, székhelye :.....

vagy *nem veszek igénybe alvállalkozót a szerződés teljesítéséhez* (adott esetben aláhúzendő)

2. Értékelési szempont adatai:

Szeged Repülőtér előkészítése 139/2024 EU Rendeletnek való jogszabályi megfeleléshez

A. Repülőtéri kézikönyv kidolgozásának nettó ajánlati ára:,- Ft

B. Megfelelést igazoló infrastrukturális dokumentumok és eltéréseket igazoló dokumentumok kidolgozásának nettó ajánlati ára:,- Ft

C. Tanúsításhoz szükséges tanulmányok (éghajlati tanulmány, burkolati teherbírás mérések) kidolgozásának nettó ajánlati ára:,- Ft

Összesített nettó ajánlati ár (A + B + C):,-Ft

Nyilatkozom, hogy a fentiek szerinti ajánlatomat az ajánlattételi felhívásban rögzített feltételek figyelembevételével és elfogadásával teszem.

Dátum:

cégszerű aláírás

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

iktatószám: 001/xxx-x/2024/SZKT

amely létrejött egyrészről a

Név /cég/: **Szegedi Közlekedési Kft.**
cégjegyzékszám: 06-09-003072
székhely: 6720 Szeged, Zrínyi u. 4-8.
adószám: 11092612-2-06
bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Zrt. 12067008-00143725-00100003
telefon: +36-62-592-250
fax: +36-62-426-714
képviselő: Knezevics Viktor ügyvezető igazgató
mint Megbízó (továbbiakban **Megbízó**),

másrészről

Név /cég/:
cégjegyzékszám:
székhely:
adószám:
bankszámlaszám:
telefon:
e-mail:
képviselő:
mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között az alábbi feltételekkel

A Megbízó 2024. június 27. napján, 001/151-70/2024/SZKT iktatószámú beszerzési eljárást indított a Szeged Repülőtér (LHUD) az EURÓPAI BIZOTTSÁG 139/2014/EU RENDELETE (2014. február 12.) a repülőterekhez kapcsolódó követelmények és igazgatási eljárásoknak a 2016/2008/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet értelmében történő meghatározásáról szóló Uniós jogszabálynak való megfelelése és a tanúsításának megszerzéséhez kapcsolódó feladatok ellátására, amelyre a Megbízott érvényes ajánlatot tett.

1. A szerződés tárgya

A Megbízó megrendeli, a Megbízott elvállalja a Szeged Repülőtér (LHUD) az EURÓPAI BIZOTTSÁG 139/2014/EU RENDELETE (2014. február 12.) a repülőterekhez kapcsolódó követelmények és igazgatási eljárásoknak a 2016/2008/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet értelmében történő meghatározásáról szóló Uniós jogszabálynak való megfelelése és a tanúsításának megszerzéséhez kapcsolódó feladatok ellátását.

Az elvégzendő munka kiterjed az alábbi feladatokra:

- a teljes repülőtéri infrastruktúra felmérése és a megfelelést igazoló dokumentumok elkészítése
- a tanúsítási előírásoktól (CS_ADR_DSN) való eltérések (SC, ELOS, DAAD) dokumentumainak elkészítése az üzemeltetővel egyetértésben
- repülőtéri kézikönyv megszerkesztése a fenti rendelettel összhangban
- a szervezeti követelményeknek való megfelelés érdekében a management rendszer kidolgozása

Megbízott a jelen szerződés keretében elvállalt tevékenység elvégzésére megfelelő szakmai háttérrel rendelkezik, alvállalkozót bevonhat.

2. A Megbízási díj

.....,- Ft + ÁFA

A megbízási díj a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges minden személyi és tárgyi feltételt magában foglal (ideértve az alvállalkozó(k) díját a munkaszervezés díját és költségét).

A Megbízó az elvégzett szolgáltatás ellenértékét, az igazolt teljesítést követően a Ptk. 6:130. (1) bekezdése szerinti határidőn belül, a Megbízott számú számlájára

való átutalással egyenlíti ki. Megbízott a teljesítési igazolás birtokában jogosult az igazolt teljesítés számlázására.

2.1. Fizetési határidő: a számla Megbízó általi kézhezvételének napját követő 30 nap.

A Megbízó késedelmes fizetése esetén a Megbízott a Ptk. szerinti késedelmi kamat felszámítására jogosult.

2.2. Megbízó 20% előleget fizet a szerződés aláírását követő 8 napon belül.

2.3. Számlázási és számlaküldési cím:

Szegedi Közlekedési Kft., 6720 Szeged, Zrínyi utca 4-8. és egyben az eszamla@szkt.hu címre is megküldendő elektronikusan.

3. Megbízott kötelezettségei

Teljesítési határidő: 2024.09.30. Megbízó előteljesítést elfogad.

A felkészülés első lépésként a Légiközlekedési Hatóság kiadott instrukciói szerint a CERTIFICATION SPECIFICATION (továbbiakban: CS) táblázat adatokkal történő feltöltését tervezzük a hatóság által megszabott határidőig.

CS táblázat kitöltése és a hozzá kapcsolódó megfelelési és/vagy eltérési dokumentáció előkészítése a repülőtér részéről rendelkezésre bocsátott adatok alapján.

Az LHUD CS táblázat lényegében a 139/2014-rendelet ún. Design (DSN) elemeinek komplett összefoglalása, továbbá a CS táblázat lesz végül a repülőtér jogosításának (CERTIFICATION BASIS a továbbiakban: CB) a Légiközlekedési Hatóság által aláírással jóváhagyott alapja.

Az elvégzendő feladat a hivatkozott uniós jogszabály ún. Issue 4 megnevezésű változatának szakmai anyagát kell tartalmazza.

A CS táblázat egyes oszlopainak kitöltése, a kapcsolódó döntések meghozatala a rendeletnek történő megfelelésre vetítve az üzemeltető képviselőjének bevonásával és jóváhagyásával az alábbiak szerint:

1. az adott követelmény alkalmazandó vagy sem (Applicable vagy Non-applicable)
2. Amennyiben alkalmazandó, akkor az LHUD esetében megfelel (Compliant) vagy nem felel meg (Non-compliant) az adott követelménynek.
3. Ha megfelel, akkor a megfelelés mindenféle releváns dokumentumát igazoló iratát rögzíteni és archiválni kell a követelmény-ponthez kapcsolt azonosító jelekkel.
4. Ha nem megfelelő, akkor a tények rögzítése mellett meg kell vizsgálni, hogy az milyen módon kezelhető a valós lehetőségek közül.
5. A lehetőségek kiválasztása: 1. a Megegyező repülésbiztonsági szintet jelentő (ELOS= Equivalent Level of Safety) eltérés. 2. Eltérés-elfogadási dokumentum (DAAD=Deviation And Acceptance Document). Ezek strukturális meghatározása szükséges.
Az ELOS esetében megfelelő repülésbiztonsági elemzésre van szükség, ami megnyugtatóan rögzíti a megegyező repülésbiztonsági szint tényét, és azt a Légiközlekedési Hatóságnak jóvá kell hagynia. A DAAD esetében ütemezett felszámolási (javító) intézkedési tervet (CAP= Corrective Action Plan) kell a repülőtérnek előállítania.
6. Ha a követelmény 'Nem alkalmazandó', akkor igazolni kell a döntés meghozatalának okát.

A fentiek alapján elvégzendő feladatok:

- a) El kell készíteni és ki kell tölteni a fentebb vázolt döntési felületek mentén magát a követelményeket magába foglaló komplex CS táblázatot (206 követelmény)
- b) El kell készíteni és kompletten ki kell tölteni a 206 db Megfelelés-nyilatkozat dokumentumot (DOC= Document of Compliance) a hozzájuk tartozó bizonyíték rendszer megjelölésével együtt. A bizonyítékokat a repülőtér a rendelkezésre állásuk erejéig biztosítja.
- c) A fent említett 2. pont szerint (ha a követelmény 'Alkalmazandó'), az értékelések alapja z a jelen állapotoknak megfelelő státusz, és ezekre külön el kell készíteni azokat az önálló dokumentumokat, amelyek az ELOS vagy DAAD igazolásként szolgálnak, amennyire az a státusz alapján megvalósítható.
- d) A feladatok elvégzése során valamennyi, a követelményt igazoló tételnél meglévő (vagy szükség esetén megnevezendő) dokumentum gyűjteményt — a rendelkezésre állásuk esetén — össze kell állítani.

A dokumentum-kezelés alapvető szabályaival elkészített dokumentumokat MS Word, vagy Excel formátumban, illetve ezek .pdf kiterjesztésű formátumában kell átadni.

4. A Felek együttműködése

4.1 Mindkét Fél köteles a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a másik felet haladéktalanul tájékoztatni. A tájékoztatási kötelezettség elmulasztása esetén a másik felet az azonnali felmondás joga illeti meg.

4.2 A szerződés teljesülése során felek közvetlenül tartják a kapcsolatot. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a Megbízó részéről a teljesítés az alábbi szervezeti egységhez köthető: Repülőtéri üzletág

4.3 Felek alábbi munkavállalóikat hatalmazzák fel a hivatalos kapcsolattartásra, Megbízó alábbi munkavállalóját hatalmazza fel a teljesítés igazolás kiállítására:

A Megbízó részéről

Név: Báló Tamás
Telefon: +36-20-400-0677
E-mail: balo.tamas@airportszeged.hu

A Megbízott részéről

Név:
Telefon:
E-mail:

5. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

5.1 Súlyos szerződésszegés esetén a szerződés azonnali hatállyal egyoldalúan felmondható.

5.2 A jelen szerződésben rögzített bármely kötelezettsége késedelmes vagy hibás teljesítés esetén, ha az olyan okból következett be, amelyért a Megbízott felelős, kötbért köteles fizetni a Megbízónak. A kötbér akkor is jár, ha a Megbízónak kára nem merült fel. A késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér mértéke a megbízási díj 1 / nap, de legfeljebb a teljes megbízási díj 20%-a. A kötbérek a szerződésszegések napján esedékessé válnak.

5.3 A kötbér kifizetése nem érinti a Megbízó azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje. Ha a kötbér a maximumot elérte, a Megbízó jogosult a szerződéstől elállni.

5.4 A Megbízó szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését az erre vonatkozó szabályok szerint akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. A nemteljesítés esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem vagy a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól.

6. Hatályba lépés

6.1 A jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.

6.2. A jelen szerződés a szerződő Felek közös megegyezésével, írásos formában módosítható.

6.3. Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, telefaxon, e-mailben) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi átvételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A Felek közötti levelezés nyelve: magyar.

6.4. A jelen szerződés mellékletei, valamint a Megbízó ajánlattételi felhívása és a Megbízott által benyújtott ajánlat a szerződés elválaszthatatlan részét képezik, még ha fizikálisan nem is kerül csatolásra.

7. Vis major

7.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.

7.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Megbízott vagy hibájára, vagy gondatlanságára és nem látható előre.

7.3. A vis major által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 1 napon belül értesíteni.

8. Illetékes bíróság, alkalmazott jog

8.1 A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Megbízó székhelye szerinti illetékes magyar bíróság eljárásának. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.

8.2 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

Felek jelen szerződést — annak elolvasását és közös értelmezését követően — mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

Jelen szerződés 4 példányban magyar nyelven készült, melyből Felek 3-1 példányt kapnak.

Kelt: Szeged, 2024.....

Kelt:,

.....
Megbízó
Szegedi Közlekedési Kft.
Képv.: Knezevics Viktor

.....
Megbízott