



Ikt. szám: 001/19-110/2018/SZKT

BESZERZÉSI IRODA
6724 SZEGED, KÖRTÖLTÉS U. 35.
TEL: +36 62 592 293
FAX: +36 62 592 292
e-mail: logisztika@szkt.hu

Tárgy: Árajánlatkérés

Tisztelt Címzettek/ Ajánlattevők!

A Szegedi Közlekedési Kft., mint Ajánlatkérő ezúton felkéri Önt, tegyen írásos ajánlatot a **III. Szegedi Repülónapok és Légiparádé takarítási feladatainak ellátására.**

Feladatok:

- A rendezvény teljes időtartama alatt, a nyitvatartási időben 4 fő takarító személyzet biztosítása. A rendezvény nyitvatartási ideje a következő: 2018.09.14. 09:00-21:00, 2018.09.15. 7:00 - 21:00, 2018.09.16. 08:00-16:00.
- A nyitva tartás alatt a személyzet feladata a teljes rendezvényterület tisztántartása, a szemétszedés, a hulladéktárolók ürítése és a mobil és fix illemhelyek tisztántartása.
- A munkavégzéshez a személyzet részére a takarítóeszközök biztosítása.
- A mobil és fix illemhelyek esetén az egészségügyi papír biztosítása, utólagos elszámolással.
- A kihelyezett hulladék tárolókba a szolgáltatóknak kell biztosítani 120L zsákokat, utólagos elszámolással.

A rendezvény időpontja: 2018.09.14-15-16.

Helyszíne: 6726 Szeged, Bajai út HRSZ: 02.04.8/1. - Szegedi Reptülőtér

Az ajánlattételre vonatkozó egyéb adatok, feltételek, információk:

1. **Az ajánlattételi határidő az ajánlatok bontási időpontja, helyszíne:**
2018. augusztus 14. 14 óra 15 perc.
6724 Szeged, Körtöltés utca 35. Beszerzési iroda I. em. 20. sz. Az ajánlatokat zárt borítékban kell egy eredeti példányban eljuttatni a benyújtás helyére. A borítékra rá kell írni:
„III. Szegedi Repülónapok és Légiparádé takarítási feladatainak ellátására - Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel” Az ajánlatkérő a személyesen benyújtott vagy az előírt határidőig postán beérkezett ajánlatokat a fent megadott időpontban nyilvánosan bontja fel, amelyen részt vehetnek az ajánlattevők képviselői is.
2. Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot további tárgyalásra és e-árlejtés alkalmazására.
3. Az Ajánlatkérő az ajánlattevők részére **hiánypótlásra lehetőséget biztosít.**
4. Az Ajánlatkérő a részajánlat tétel lehetőségét **nem biztosítja.**
5. Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a legalacsonyabb árú ajánlatot adó ajánlattevővel **sem** köt szerződést. Ebben az esetben az Ajánlatkérő az eljárás eredménytelenségének indokáról tájékoztatja az ajánlattevőket.
6. Fizetési feltételek: a szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, az Ajánlattevő által kiállított **számla alapján, 30 naptári napos** fizetési határidővel, banki átutalással a szerződésben meghatározott feltételek szerint történik.
7. Az Ajánlatkérő előleget **nem** biztosít.
8. Késedelmes fizetés esetén a Ptk szerinti késedelmi kamat az irányadó.
9. Csatolandó az Ajánlattevő ajánlatban aláíró cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírási címpéldánya, meghatalmazás esetén a meghatalmazott aláírási mintája is.

10. Csatolandó az Ajánlattevő nyilatkozata, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozó(ka)t kíván-e igénybe venni, nemleges tartamú nyilatkozat csatolása is szükséges (a Felolvasó lap kitöltésével).

11. Tartalmi sorrend, iratjegyzék:

Az ajánlatnak az alábbi dokumentumokat kell tartalmaznia:

1. Felolvasólap (kitöltve, cégszerűen aláírva)
2. Aláírási címpéldány (az ajánlatban aláíró cégképviselő tekintetében)
3. Egyéb

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség az **ajánlattevőt** terheli. Az eljárás eredményétől függetlenül az ajánlatkérő **nem** tehető felelőssé az ajánlattétel költségeivel kapcsolatban.

Várjuk megtisztelő ajánlatát.

Szeged, 2018. augusztus 9.

Tisztelettel:

Majó-Petri Zoltán
Ügyvezető igazgató megbízásából



Bari Zsolt
Beszerzési irodavezető

Felolvasólap

1. Az ajánlattevő azonosító adatai:

- a) az ajánlattevő cégneve:
- b) az ajánlattevő székhelye:
- c) Tel, fax, e-mail:
- d) Cégjegyzésre jogosult képviselője neve:
- e) Cg. szám:, adószám:
- f) Bank, számlaszám:

Közös ajánlattevő esetén:

Közös ajánlattevő cégneve, székhelye :

Alvállalkozó igénybevétele esetén:

Alvállalkozó cégneve, székhelye, adószáma :

vagy *nem veszek igénybe alvállalkozót a szerződés teljesítéséhez (adott esetben aláhúzendó)*

2. Értékelési szempont.

Tétel	Megnevezés	Nettó összesen (Ft)
1	Takarítás teljes díja	

Nyilatkozom, hogy a fentiek szerinti ajánlatomat az ajánlattételi felhívásban rögzített feltételek figyelembevételével teszem.

Dátum:

cégszerű aláírás

Vállalkozói szerződés

amely létrejött egyrészről a

Név /cég/: **Szegedi Közlekedési Kft.**
cégjegyzékszám: 06-09-003072
székhely: 6720 Szeged, Zrínyi u. 4-8.
adószám: 11092612-2-06
bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Zrt. 12067008-00143725-00100003
telefon: 06-62-592-250
fax: 06-62-426-714
képviselő: Majó-Petri Zoltán ügyvezető igazgató

mint **Megrendelő** (továbbiakban Megrendelő),

másrészről

Név /cég/:
cégjegyzékszám:
székhely:
adószám:
bankszámlaszám:
telefon:
fax:
képviselő:
továbbiakban mint **Vállalkozó**, együttesen **Felek** között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

A szerződés tárgya a Megrendelő által 2018. augusztus 9. napján közzétett Ajánlattételi felhívásában és Dokumentációban, valamint a jelen szerződésben részletesen meghatározott alábbi feladatok ellátása: „**III. Szegedi Repülőtárolók és Légiparadé takarítása**” feladatainak ellátására.

2. A szerződés időtartama:

A nyertes ajánlattevő a szerződés hatálybalépését követően köteles a teljesítést megkezdeni és az alábbi feladatokat a hozzájuk rendelt határidőben teljesíteni:

Feladatok:

- A rendezvény teljes időtartama alatt, a nyitvatartási időben 4 fő takarító személyzet biztosítása. A rendezvény nyitvatartási ideje a következő: 2018.09.14. 09:00-21:00, 2018.09.15. 7:00 - 21:00, 2018.09.16. 08:00-16:00.
- A nyitva tartás alatt a személyzet feladata a teljes rendezvényterület tisztántartása, a szemétszedés, a hulladéktárolók ürítése és a mobil és fix illemhelyek tisztántartása.
- A munkavégzéshez a személyzet részére a takarítóeszközök biztosítása.
- A mobil és fix illemhelyek esetén az egészségügyi papír biztosítása, utólagos elszámolással.
- A kihelyezett hulladék tárolókba a szolgáltatónak kell biztosítania 120L zsákokat, utólagos elszámolással.

A rendezvény időpontja: 2018.09.14-15-16.

Helyszíne: 6726 Szeged, Bajai út HRSZ: 02.04.8/1. - Szegedi Repülőtér

3. Megrendelő - Vállalkozó jogai és kötelezettségei

Megrendelő jogai és kötelezettségei:

- 3.1. A Megrendelő jelen szerződésben rögzített képviselője jogosult a teljesítés értékelésére, teljesítés elfogadására, illetve el nem fogadására.
- 3.2. A Megrendelő a teljesítés elfogadásával köteles a jelen szerződésben meghatározott díj megfizetésére.

- 3.3. A Megrendelő a lehető legrövidebb időn belül, de maximum 2 munkanapon belül tájékoztatja a Vállalkozót bármilyen, a Vállalkozó munkáját érintő változásról.
- 3.4. A szolgáltatás és a projekt menete során a Megrendelő biztosítja a szükséges vezetői döntések meghozatalát.
- 3.5. A Megrendelő köteles a közösen meghatározott közbenső intézkedések határidőben történő teljesítésére.
- 3.6. A munkavégzés során a Megrendelő oldaláról szükséges részdöntések meg nem hozatalából eredő késedelem vagy egyéb kár Megrendelő felelőssége.
- 3.7. Ha a Megrendelőnek felróható okokból kifolyólag a Vállalkozó akadályoztatva van a munka végrehajtásában, az abból fakadó késedelmes munkavégzés miatt a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.

A vállalkozó jogai, kötelezettségei:

- 3.8. A Vállalkozó a részletezett feladatokat elvállalja, és maradéktalanul elvégzi, azok elvégzéséhez szükséges módszerek, valamint a meghatározott szakmai követelmények szakszerű alkalmazásával.
- 3.9. A Vállalkozó köteles jelen szerződésben meghatározott időpontban a szolgáltatást megkezdeni és az előírt határidőre teljesíteni.
- 3.10. A Vállalkozó kötelezi magát a tudomására jutott bizalmas szervezeti információk védelmére, a megszerzett információk szigorúan bizalmas kezelésére, mely keretében a Vállalkozó minden információt, melynek titokban tartásához Megrendelőnek jogos érdeke fűződik, nem adhat át a Megrendelő előzetes engedélye nélkül harmadik személynek.
- 3.11. A Vállalkozó a szerződés tárgyában rögzített feladatok elvégzésére kellően felkészült és megfelelő tapasztalatokkal rendelkező munkatársakat biztosít.
- 3.12. A Vállalkozó kijelenti és biztosítja, hogy a munkavégzés helyszíneiről a munkavégzéssel kapcsolatos dokumentumokat, írásos anyagokat kizárólag Megrendelő engedélyével visz el.
- 3.13. A Vállalkozó, a Megrendelő képviselőjében a Megrendelő érdekeit és ügyfélkapcsolati elvárásait figyelembe véve jár el.

4. Szerződő felek kapcsolattartása

Szerződő Felek a teljesítés időtartamára az együttműködés érdekében képviselőket jelölnek ki, akik jogosultak a munka elfogadására, a feladatok koordinálásra, a szakmai együttműködés biztosítására, a munka irányítására, a kapcsolat tartására.

Megrendelő részéről cégképviselő:

Varga György
tel.: +36-70/330-7245
e-mail: varga.gyorgy@szkt.hu

Vállalkozó részéről cégképviselő:

e-mail:
Telefon:
Telefax:

5. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek és megerősítő biztosítékok:

5.1. Késedelmi, hibás teljesítési kötbér: A szerződésben vállalt bármely kötelezettsége/teljesítési határidő késedelmes teljesítés esetén, ha az olyan okból következett be, amelyért a Vállalkozó felelős, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A kötbér akkor is jár, ha a Vevőnek kára nem merült fel. A késedelmi kötbér összege 10.000,-Ft/óra, de legfeljebb nettó teljes vállalkozói díj 30%-a mértékben. A kötbérmaximum elérését követően a Megrendelő a szerződést felmondhatja. A meghatározott feladat hibás teljesítése esetén a hiba felmerülésének napjára arányosított

nettó vállalkozási díj 10%-a hibás teljesítési kötbér számolható fel. Hibás teljesítésnek minősül pl. amennyiben a rendezvényterület szemetes és azt a Vállalkozó felhívásra sem vagy nem megfelelően tisztítja, a hulladéktárolók megtelése után sem kerülnek ürítésre vagy ha a mobil és fix illemhelyek szennyezettek és azok megtisztítása nem vagy nem megfelelően, nem a kellő gyakorisággal történik meg.

5.2. Meghiúsulási kötbér: a Vállalkozó, az olyan okból történő meghiúsulás vagy nemteljesítés esetére, amelyért felelős, a vállalkozói nettó teljes vállalkozói díj 30%-a mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

6. Vállalkozási díj

6.1. A Vállalkozót az előírt munka ellenértékeként a szerződés időtartamára- Ft + **ÁFA** vállalkozási díj illeti meg az.

6.2. A vállalkozó tevékenységének pénzügyi elszámolása

Megrendelő előleget nem biztosít.

A vállalkozó 1 db végszámlát nyújthat be, amely során az utólagos elszámolás körébe tartozó ellenértéket is számlázza. A teljesítési igazolás kiállítása és elfogadása a Megrendelő általi visszaigazolása után történik meg. A visszaigazolásra Megrendelőnek 5 naptári nap áll rendelkezésére.

A szolgáltatás ellenértékét Megrendelő az igazolt teljesítést követően, számla ellenében fizeti ki.

7. Fizetési feltételek

7.1. A **Megrendelő** a fenti 6. pont szerinti díjat a kiadott teljesítésigazolásra benyújtott számla alapján a Ptk. 6:130 § (1)-(2) szerinti 30 napos határidőn belül, a Vállalkozó számú számlájára való átutalással egyenlíti ki.

7.2. A kifizetésre irányadó az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. § és az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § előírásai is. A késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése az irányadó.

8. A Szerződés felmondása

8.2. A szerződés időtartama alatt rendes felmondás jogát a felek közösen kizárják.

8.3. Bármelyik Fél jogosult a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali határidővel a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén felmondani. Felek különösen az alábbi szerződésszegéseket tekintik súlyosnak:

- A Vállalkozó a Megrendelő jog- és szerződésszerű utasítása ellenére, többszöri felszólítás után sem végzi el a szükséges és kijelölt feladatokat;
- A szükséges és kijelölt feladatokat Megrendelő érdekeivel ellentétesen végzi;
- A Vállalkozó az összeférhetlenségi, versenytilalmi és titoktartási kötelezettségét megszegi;

8.4. A Szerződés felmondással történő megszüntetése esetén Felek az elvégzett szolgáltatások alapján elszámolnak.

9. A szerződés módosítása

9.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés csak írásban módosítható. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül – módosul az alábbi esetekben:

- a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
- b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,

9.3. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljes körűen érvényesítette.

10. Titoktartási kötelezettség

A Vállalkozó tudomására hozott vagy jutott minden Megrendelői forrásból származó információ és adat Megrendelő üzleti titkát képezi, ennek megőrzésére teljes anyagi kártérítési felelősséggel tartozik.

11. Záró rendelkezések

11.1. Minden, a jelen szerződés keretében a Felek által egymásnak küldött értesítésnek írott formában (ajánlott levélben, vagy telefaxon vagy e-mailben) kell történnie. Ezen értesítések hatálya a címzett általi átvételkor, illetve neki történő kézbesítéskor áll be. A Felek közötti levelezés nyelve: magyar.

11.2. A jelen szerződés fizikailag nem csatolt mellékletei a Vállalkozó által benyújtott ajánlat és az ajánlatkérési dokumentáció. Ha a szerződést alkotó okmányok között ellentmondás mutatkozik, akkor - ebben a sorrendben - a beszerzési dokumentáció, jelen szerződés, a jelen szerződés mellékletei, illetve a Vállalkozó által benyújtott ajánlat tartalma az irányadó.

11.3. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 30 napon belül nem vezet eredményre, a szerződő Felek a vita elbírálása céljából alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti magyar bíróság eljárásának. A felek kikötik, hogy az eljárás nyelve magyar és az eljárásban a magyar jogot kell alkalmazni.

11.4. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy szervezetük átlátható szervezetnek minősül. Vállalja továbbá, hogy amennyiben a fentiekkel kapcsolatban változás történik, arról a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

Jelen Szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan írják alá. A szerződés 3 eredeti példányban készült.

Kelt: Szeged, 2018. augusztus

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

